



COMUNE DI SAVOGNA D'ISONZO *OBČINA SOVODNJE OB SOČI*

PROVINCIA DI GORIZIA - *POKRAJINA GORICA*

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

ZAPISNIK O SKLEPU OBČINSKEGA SVETA

N. Št.	40
Data Dne	25.11.2013

Oggetto:	Approvazione del “Regolamento comunale per la manomissione del suolo pubblico del Comune di Savogna d’Isonzo”.
Zadeva:	<i>Odobritev »Občinskega pravilnika o poseganju na javnih površinah Občine Sovodnje ob Soči«.</i>

L’anno 2013 il giorno venticinque del mese di novembre alle ore 17,30 nella sede comunale di Savogna d’Isonzo si è riunito il Consiglio Comunale.

Leta 2013 dne petindvajsetega novembra ob 17,30 se je na občinskem sedežu v Sovodnjah ob Soči sestal Občinski svet.

Risultano presenti (P=presente A=assente):

Prisotni so (P=prisoten A=odsoten):

1. FLORENIN Alenka	P	8. CITTER Katerina	P
2. PISK Luca	P	9. DEVETAK Walter	A
3. PRIMOŽIČ Vesna	P	10. TOMMASI Kristian	P
4. CERNIC Dolores	P	11. ČERNIC Peter	P
5. TOMSIČ Slavko	P	12. BUTKOVIČ Ljubica	P
6. FIGELJ Erik	P	13. KLEMŠE Vladimir	P
7. PETEJAN Erik	P		

Assiste alla seduta il Segretario comunale, dott. Sergio Comelli.

Assume la presidenza nella sua qualità di Sindaco la dott.ssa Alenka Florenin.

Il Presidente, riconosciuta la validità dell’adunanza, dichiara aperta la discussione per la trattazione dell’argomento posto all’ordine del giorno.

Seji prisostvuje občinski tajnik dr. Sergio Comelli.

Seji predseduje županja dr. Alenka Florenin.

Po ugotovitvi sklepčnosti seje predsednica otvori razpravo o točki na dnevnem redu.

Deliberazione immediatamente esecutiva.
Sklep je takoj izvršljiv.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICO MANUTENTIVA INCARICATO DI
POSIZIONE ORGANIZZATIVA (P.O.)
SOTTOPONE AL CONSIGLIO COMUNALE LA SEGUENTE PROPOSTA DI DELIBERA**

Oggetto: Approvazione del “Regolamento comunale per la manomissione del suolo pubblico del Comune di Savogna d'Isonzo”.

TENUTO CONTO che nel territorio comunale di Savogna d'Isonzo vengono annualmente realizzati molti nuovi allacciamenti alla reti idriche, gas, elettriche e alla fognatura dei vari edifici presenti sia residenziali e di altra destinazione d'uso;

CONSIDERATO che i gestori delle reti di cui sopra per eseguire gli allacciamenti menzionati in precedenza devono realizzare degli scavi lungo la viabilità comunale;

TENUTO CONTO che prima di eseguire tali scavi gli Enti interessati alla realizzazione degli allacciamenti devono richiedere al Comune apposita domanda per la manomissione del suolo pubblico;

VISTO che ad oggi il Comune di Savogna d'Isonzo rilascia apposita autorizzazione per la manomissione del suolo pubblico;

RISCONTRATO che nel corso dei vari anni a causa della realizzazione degli scavi per l'allacciamento di nuove utenze hanno causato lungo molte strade comunali un forte degrado del manto stradale a causa di innumerevoli cedimenti dei ripristini eseguiti dalle ditte autorizzate ad eseguire tali manomissioni;

TENUTO CONTO che questi cedimenti non avvengono immediatamente dopo le lavorazioni di scavo ma dopo qualche mese/anno e pertanto per tali motivazioni risulta impossibile da parte del comune attribuire delle colpe alle ditte che hanno realizzato tali interventi;

RISCONTRATA la necessità di predisporre un apposito regolamento per la manomissione del suolo pubblico in modo tale da normare nel dettaglio tutte le tipologie d'intervento riguardante gli scavi su terreni comunali ed in modo particolare il loro ripristino;

VISTA la necessità di redigere oltre al Regolamento sopra citato anche apposita modulistica per la manomissione del suolo pubblico;

VISTO che il dott. Paolo Nonino ha predisposto il “Regolamento comunale per la manomissione del suolo pubblico del Comune di Savogna d'Isonzo” con la relativa modulistica che viene allegata alla presente che ne costituisce parte integrante della stessa;

VISTA la Delibera di Giunta comunale n. 93 dd. 28.10.2013 con la quale veniva adottato il Regolamento in oggetto;

TENUTO CONTO che il sopra citato Regolamento e la relativa modulistica è stato affisso all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi;

VISTO che il Regolamento e la relativa modulistica è stato depositato presso l'ufficio tecnico comunale per 15 giorni ovvero dal 30/10/2013 al 15/11/2013 in modo tale che

chiunque possa prenderne visione e presentare eventuali osservazioni in merito;

CONSIDERATO che nel periodo sopra citato non sono pervenute osservazioni in merito all'oggetto;

RICHIAMATO il parere favorevole del Revisore dei Conti Vojko Lovriha in merito al regolamento in argomento;

VISTO il D.Lgs 267/2000;

VISTO il D.lgs 163/2006 e s.m.i.;

VISTA la L.R. 14/2002 e s.m.i.;

VISTO il D.P.R. 207/2010;

RITENUTO di provvedere all'approvazione del "Regolamento per la manomissione del suolo pubblico del Comune di Savogna d'Isonzo" e della relativa modulistica, predisposta dal dott. Nonino Paolo dell'ufficio tecnico comunale che viene allegata alla presente che ne costituisce parte integrante della stessa.

p r o p o n e

1. DI APPROVARE il "Regolamento comunale per la manomissione del suolo pubblico del Comune di Savogna d'Isonzo" e la relativa modulistica allegata al presente atto che ne costituisce parte integrante dello stesso redatto dall'ufficio tecnico comunale;
2. DI DEMANDARE al Responsabile dell'area tecnico manutentiva incaricato di P.O. di questo Comune ogni ulteriore adempimento necessario per l'entrata in vigore del documento in questione;

Ciò premesso, si pone la presente relazione all'attenzione della Giunta comunale, per il suo esame ed adozione di quanto descritto.

In relazione alla suesposta proposta di delibera, il sottoscritto, ai sensi degli artt. 49 e 147/bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Savogna d'Isonzo, 18.11.2013

**IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICO
MANUTENTIVA
INCARICATO DI P.O.**
f.to / l.r. dott. Paolo Nonino

In relazione alla suesposta proposta di delibera, la sottoscritta, ai sensi degli art. 49 e 147/bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, attesta la regolarità contabile dell'atto ed appone il visto di copertura finanziaria.

Savogna d'Isonzo, 18.11.2013

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA INCARICATO DI P.O.
f.to / *l.r.* Susanna Cerne

IL CONSIGLIO COMUNALE COMUNALE

VISTA e fatta propria la relazione che precede;

PRESA la parola il Sindaco il quale introduce l'argomento in discussione ed invita il cons.

TOMSIČ Slavko a relazionare in merito;

UDITA la relazione del Consigliere;

UDITI gli interventi dei diversi consiglieri:

- KLEMŠE (min.) che ricorda ai presenti come si svolgono attualmente gli scavi sulle strade;
- TOMMASI (min.) che chiede a quale organo è demandato il controllo sugli interventi;

UDITE le delucidazioni date;

PRESO ATTO del "Regolamento comunale per la manomissione del suolo pubblico del Comune di Savogna d'Isonzo" e la relativa modulistica che costituisce parte integrante del presente atto;

VISTO il D.lgs 163/2006 e s.m.i.;

VISTA la L.R. 14/2002 e s.m.i.;

VISTO il D.P.R. 207/2010;

VISTO lo Statuto comunale;

RICHIAMATO il T.U.E.L. 267/2000, art. 174 che reca disposizioni in materia;

VISTI i pareri in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ed alla regolarità contabile e copertura finanziaria dell'atto resi dai Responsabili dell'area tecnico – manutentiva ed economico - finanziaria ai sensi degli artt. 49 e 147/bis del D.Leg.vo. 18 agosto 2000 n. 267;

VISTO il parere del Revisore dei conti;

con voti unanimi espressi nei modi di legge e vista l'urgenza;

d e l i b e r a

1. DI APPROVARE il "Regolamento comunale per la manomissione del suolo pubblico del Comune di Savogna d'Isonzo" e relativa modulistica allegata al presente atto che ne costituisce parte integrante dello stesso;
2. DI DEMANDARE al Responsabile dell'area tecnico manutentiva incaricato di P.O. di questo Comune ogni ulteriore adempimento necessario per l'entrata in vigore del documento in questione;
3. DI rendere, con separata votazione unanime, il presente atto immediatamente esecutivo, ai sensi di legge.

**IL PRESIDENTE
PRESEDNICA**

f.to / l.r. Alenka Florenin

**IL CONSIGLIERE ANZIANO
STAREJŠI SVETNIK**

f.to / l.r. Luca Pisk

**IL SEGRETARIO COMUNALE
OBČINSKI TAJNIK**

f.to / l.r. dott. Sergio Comelli

**ATTESTAZIONE DI INIZIO PUBBLICAZIONE
POTRDILO O ZAČETKU OBJAVE**

Si attesta che la presente deliberazione oggi 29/11/2013 viene affissa all'Albo pretorio, ove vi rimarrà a tutto il 14/12/2013, e comunicata ai capigruppo

Potrjuje se, da bo ta sklep danes, 29. 11. 2013, objavljen na oglasni deski, kjer bo ostal do vključno dne 14. 12. 2013, in posredovan načelnikom skupin v občinskem svetu

**IL RESPONSABILE DELLA
PUBBLICAZIONE
ODGOVORNI ZA OBJAVO**
f.to / I.r. Susanna Pecenic

**ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE
POTRDILO O OBJAVI**

Si attesta che la presente deliberazione è stata affissa all' Albo pretorio per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____ e contro la stessa non sono pervenuti reclami e denunce.

Potrjuje se, da je bil ta sklep objavljen na oglasni deski 15 zaporednih dni, od _____ do _____, in da ni bilo prejetih nobenih pritožb in prijav.

Savogna d' Isonzo, li / Sovodnje ob Soči,

**IL RESPONSABILE DELLA
PUBBLICAZIONE
ODGOVORNI ZA OBJAVO**

**ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'
POTRDILO O IZVRŠLJIVOSTI**

La presente deliberazione non soggetta a controllo è divenuta esecutiva il giorno 25/11/2013, poiché dichiarata immediatamente esecutiva (art. 1, comma 19 L.R. 11/12/2003 n. 21 come modificato dall' art. 17 della L.R. 24/05/2004 n. 17).

Ta sklep je postal takoj izvršljiv dne 25. 11. 2013, v skladu s 1. členom 19. odstavka D.Z. št. 21 z dne 11.12.2003, spremenjenim s 17. členom D.Z. št. 17 z dne 24. 5. 2004.

Savogna d' Isonzo, li / Sovodnje ob Soči, 29/11/2013

**IL RESPONSABILE DELLA
PUBBLICAZIONE
ODGOVORNI ZA OBJAVO**
f.to / I.r. Susanna Pecenic

Copia conforme all' originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Kopija enaka izvorniku za administrativne potrebe.

Savogna d' Isonzo, lì / *Sovodnje ob Soči*, 29/11/2013

**IL RESPONSABILE DEL
PROCEDIMENTO
ZA POSTOPEK ODGOVORNI**
f.to / *l.r.* Susanna Pecenik