



COMUNE DI SAVOGNA D'ISONZO
OBČINA SOVODNJE OB SOČI
PROVINCIA DI GORIZIA - POKRAJINA GORICA

RELAZIONE
DI FINE MANDATO ⁽¹⁾

(Quinquennio 2019 – 2023)

(art. 4, comma 5, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149, come modificato dall'art. 1-bis, comma 2, del D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito dalla legge 7 dicembre 2012, n. 213)

¹(?) *Comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti.*

Premessa

La presente relazione viene redatta ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del T.U.E.L. e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per tutti i comuni.

Indice degli argomenti trattati

PREMESSA	pag. 2
PARTE I - DATI GENERALI	" " 4
1. Dati generali	" " 4
2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione	" " 6
PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO	" " 7
1. Attività normativa	" " 7
2. Attività tributaria	" " 8
3. Attività amministrativa	" " 9
PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE	" " 12
3.1. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio.....	" " 13
3.2. Equilibrio di parte corrente e di parte capitale.....	" " 13
3.3. Gestione di competenza. Quadro riassuntivo.....	" " 14
3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione.....	" " 16
3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione.....	" " 16
4. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.....	" " 17
5. Patto di stabilità interno e Pareggio di bilancio.....	" " 18
6. Indebitamento.....	" " 19
7. Conto del patrimonio in sintesi.....	" " 19
8. Spesa per il personale.....	" " 22
PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO	" " 25
1. Rilievi della Corte dei conti.....	" " 25
2. Rilievi dell'Organo di revisione.....	" " 25
3. Azioni intraprese per contenere la spesa.....	" " 25
PARTE V - ORGANISMI CONTROLLATI	" " 26
1. Organismi controllati.....	" " 26
CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE	" " 32

PARTE I - DATI GENERALI

1. Dati generali

1.1 - Popolazione residente al 31-12-2023 (*): 1671

(*) (anno corrente-1)

1.2 - Organi politici

GIUNTA

Sindaco: Luca PISK

Assessori: Erik FIGELJ

Erik PETEJAN

Alenka FLORENIN

Ljubica BUTKOVIČ

.....
.....
.....
.....
.....

CONSIGLIO COMUNALE

Presidente: Luca PISK

Consiglieri: Alenka FLORENIN

Alida PASSON

Erik FIGELJ

Erik PETEJAN

Dolores CERNIC

Ljubica BUTKOVIČ

Marco ZOTTI

Edoardo SAMBO

Julijan ČAVDEK

Tatjana DEVETAK

Kristian TOMMASI

Martina ŠOLC

.....
.....
.....
.....

1.3 - Struttura organizzativa

Organigramma:

[Indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)]

Direttore:/.....

Segretario: dott.ssa Maria Concetta MONETTI

Numero dirigenti:/.....

Numero posizioni organizzative:3 (tre)

Numero totale personale dipendente al 31.12.2023: 10 (dieci).....

1.4 - Condizione giuridica dell'Ente:

(Indicare se l'ente è commissariato o lo è stato nel periodo del mandato e, per quale causa, ai sensi dell'art. 141 e 143 del T.U.E.L.)

NORMALE ATTIVITA'

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

1.5 - Condizione finanziaria dell'Ente:

(Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del T.U.E.L., o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis. Infine, indicare l'eventuale ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del T.U.E.L. e/o del contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012)

NORMALE ATTIVITA'

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

1.6 - Situazione di contesto interno/esterno:

[descrivere in sintesi, per ogni settore/servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato (non eccedere le 10 righe per ogni settore)]

- applicazione della legge 38/2001. Lo sportello bilingue ha funzionato regolarmente, seppur con pause dovute alla ricerca del personale in seguito ai normali avvicendamenti. Dal 1 gennaio 2019 la Regione autonoma Friuli Venezia Giulia ha modificato il sistema dei finanziamenti istituendo la Rete per la lingua slovena, nell'ambito della quale il Comune di Savogna d'Isonzo viene associato al Comune di Sagrado. Al 31 dicembre 2018 sono scadute tutte le graduatorie dei concorsi ai quali si attingeva per il reperimento del personale e pertanto il posto di addetto allo sportello linguistico viene coperto mediante un contratto di somministrazione lavoro;

- la viabilità è stata notevolmente migliorata grazie ad alcuni lavori pubblici eseguiti anche da altri soggetti (rete fognaria) e molteplici interventi su tutta la rete comunale. In particolar modo è da rimarcare la riqualificazione di alcune strade di importanza strategica – Stradalta e via Primo Maggio che hanno contribuito ad una maggiore sicurezza stradale.

- l'illuminazione pubblica in questi anni ha subito diversi interventi di miglioramento e ampliamento delle linee portando ad una riduzione dei consumi di energia elettrica con conseguente diminuzione dei costi a carico del Bilancio comunale;

- tutela ambientale: è continuata anche in questo mandato l'attività di pulizia di "antichi" siti di abbandono di rifiuti. Nell'estate del 2022 vi è stato un ampio incendio sul Carso che ha interessato anche la frazione di San Michele del Carso con importanti conseguenze sul territorio colpito.

- edilizia scolastica: questo settore ha subito un'importante evoluzione con tutti gli obiettivi raggiunti. Sono terminati i lavori per l'efficientamento energetico dell'edificio scolastico a San Michele del Carso, è stata inaugurata la nuova scuola primaria a Savogna ed è iniziata la costruzione della nuova scuola d'infanzia.

- impianti sportivi: sono stati ultimati diversi lavori sulla palestra comunale – nuova copertura, isolamento esterno, nuovi serramenti, nuovo parquet e nuovi servizi. Il campo di calcio ha le torri faro nuove, dotate di lampade a led a basso consumo. Sono stati effettuati lavori sulla pista e negli spogliatoi anche sull'impianto di pattinaggio a Peci.

- economia e sociale: il periodo del Covid ha creato notevoli disagi soprattutto sulle piccole realtà, ma complessivamente il settore ha retto. L'Amministrazione, conscia della necessità da parte dei cittadini disoccupati di trovare un impiego, partecipa regolarmente ai bandi promossi dalla Regione FVG come ad es. i LSU e i LPU. Per la parte sociale va evidenziata la sempre crescente necessità di provvedere alle rette dei cittadini ospiti delle case di riposo.

- banda larga: il Comune è stato dotato della banda larga nell'ambito del progetto Open Fiber, seppure non in modo ottimale. Il territorio continua ad essere coperto anche da sistemi Wi-Fi e Wi-Max.

2 - Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario (ai sensi dell'art. 242 del T.U.E.L.):

(indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato)

Dal rendiconto 2018 al rendiconto 2022 (ultimo rendiconto approvato) risultano rispettati tutti i parametri obiettivi.

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1 - Attività Normativa:

(Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche)

Nel quinquennio 2019-2023:

- non si sono approvate modifiche statutarie;
- si sono adottati i seguenti regolamenti:
 - delibera del Consiglio comunale n. 4 dd. 27.02.2020 “Approvazione Regolamento sulla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nell’ambito delle misure finalizzate a dare attuazione alle disposizioni del Regolamento (UE) n.679/2016.”;
 - delibera della Giunta comunale n. 45 dd. 23.03.2020 “Decreto legge n. 18 del 17 marzo 2020 - Regolamento per l’attuazione delle disposizioni di cui agli artt. 87 e 39 – Approvazione”;
 - delibera del Consiglio comunale n. 15 dd. 15.06.2020 “Approvazione Regolamento nuova IMU ”;
 - delibera del Consiglio comunale n. 17 dd. 18.05.2021 “Approvazione del Regolamento per l’istituzione e la disciplina del Canone unico patrimoniale. Legge 160/2019”;
 - delibera del Consiglio comunale n. 41 dd. 14.12.2021 “Approvazione regolamento comunale per la celebrazione dei matrimoni e unioni civili”;
 - delibera del Consiglio comunale n. 42 dd. 14.12.2021 “Approvazione del regolamento in materia di videosorveglianza”;
 - delibera del Consiglio comunale n. 2 dd. 07.03.2022 “Approvazione Regolamento per la disciplina della tassa sui rifiuti (Tari)”;
 - delibera della Giunta comunale n. 42 dd. 28.03.2022 “ Approvazione Regolamento per il funzionamento della Giunta comunale”
 - delibera del Consiglio comunale n. 43 dd. 12.12.2022 “Rinnovo adesione e approvazione della convenzione/Regolamento del Sistema bibliotecario »BiblioGO!«”
 - delibera del Consiglio comunale n. 2 dd. 08.03.2023 “Approvazione del Regolamento recante disposizioni in materia di Imposta Locale Immobiliare Autonoma (ILIA)”;
- sono state apportate le seguenti modifiche regolamentari:
 - delibera del Consiglio comunale n. 3 dd. 27.02.2020 “Modifica regolamento per il servizio di economato”
 - modifica importo massimo pagabile con i fondi economali dietro presentazione di scontrino fiscale.
 - delibera del Consiglio comunale n. 23 dd. 17.07.2023 “Modifica regolamento per il servizio di economato”
 - modifica competenze servizio economale.
 - delibera del Consiglio comunale n. 24 dd. 17.07.2023 “Modifiche al regolamento comunale di funzionamento del servizio trasporto scolastico”
 - modifica modalità di gestione del servizio trasporto scolastico.

2 - Attività tributaria

2.1 - Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.

2.1.1 - ICI/IMU/ILIA:

[Indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu)]

Aliquote IMU/ILIA	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota abitazione principale (CAT. a1-A8-A9)	0,40%	0,55%	0,55%	0,55%	0,55%
Detrazione abitazione principale	Euro 200,00.-	-	-	-	-
Altri immobili	0,76 %	0,86 %	0,86 %	0,86 %	0,86 %

2.1.2 - Addizionale Irpef:

(aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione)

Aliquote addizionale Irpef	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota massima	0,4%	0,4%	0,4%	0,4%	0,5%
Fascia esenzione	NO	NO	NO	NO	NO
Differenziazione aliquote	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO				

2.1.3 - Prelievi sui rifiuti:

(indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite)

Prelievi sui rifiuti	2019	2020	2021	2022	2023***
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	103,63 %	98,18 %	97,86 %	94,56 %	94,72 %
Costo del servizio procapite	97,16	98,09	100,49	120,44	122,96

*** Dati presunti, Rendiconto 2023 non ancora approvato

3 - Attività amministrativa

3.1 - Sistema ed esiti dei controlli interni:

(analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. del T.U.E.L.)

Viene applicato il Regolamento comunale sui controlli interni, approvato con delibera consiliare n. 14 del 27.05.2013.

I soggetti e gli uffici coinvolti nell'espletamento dei controlli sono:

- il segretario comunale;
- i responsabili dei servizi;
- il revisore del conto;
- l'organismo indipendente di valutazione.

L'azione di controllo è diretta ad accertare:

- la regolarità amministrativa e contabile;
- gli equilibri finanziari.

La regolarità amministrativa e contabile ha un controllo preventivo e un controllo successivo:

- il controllo preventivo è teso a verificare la regolarità nella fase di formazione degli atti interessati (proposte deliberative, deliberazioni, determine);
- il controllo successivo, esaurita la fase preliminare di cui sopra (solitamente con la pubblicazione dell'atto), è diretto a verificare la regolarità attuativa.

Viene successivamente, con cadenza annuale, effettuata una ulteriore verifica della coerenza degli atti e/o procedimenti controllati agli standard di riferimento tramite selezione a campione.

3.1.1 - Controllo di gestione:

(indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori)

- **Personale:**

La struttura è dotata di tutte le figure professionali necessarie per rispondere alle esigenze dei cittadini, ad eccezione della polizia locale, dove l'unica figura presente in organico ha cessato l'attività per trasferimento. Le pratiche urgenti sono svolte da un collaboratore esterno, ma vi è la volontà di provvedere quanto prima ad un nuovo concorso pubblico.

- **Lavori pubblici:**

La casa municipale è stata dotata di un nuovo accesso con rampa per favorire la mobilità di tutti i cittadini, è stato inoltre rifatto il tetto ed alcuni impianti. La palestra comunale è stata oggetto di più interventi per l'efficientamento energetico, l'isolamento delle pareti esterne e nuovi serramenti. È stata inaugurata nel 2022 la nuova scuola primaria con parcheggio nuovo annesso, mentre a primavera del 2023 è iniziata la costruzione della nuova scuola d'infanzia. Tra il 2019 e 2020 è stato realizzato l'intervento di riqualificazione energetica della scuola primaria di San Michele del Carso. Nel 2021 è stata completamente riqualificata la via Primo Maggio con la costruzione del primo lotto dei marciapiedi. Sono state inoltre asfaltate diverse strade comunali compreso l'allargamento di un tratto di via Stradalta. Nell'ambito degli interventi legati al superamento delle barriere architettoniche negli edifici e spazi pubblici il Comune ha effettuato degli interventi presso i cimiteri di San Michele del Carso, Rupa, Peci e Gabria. Per quanto riguarda l'efficientamento energetico sono stati effettuati degli interventi di ammodernamento dell'illuminazione pubblica nelle frazioni di Peci, Rupa e Gabria, sostituendo le vecchie lampade con nuove a LED. Presso il campo sportivo comunale sono state sostituite le lampade delle torri faro con delle nuove a LED a basso consumo energetico. Sempre nel campo dell'efficientamento energetico sono stati realizzati degli interventi presso la sede comunale di Protezione Civile sostituendo i corpi illuminanti interni ed esterni con nuovi a LED. Per quanto riguarda la mobilità sostenibile il Comune ha realizzato una pista ciclabile lungo un tratto di via I Maggio.

- **Gestione del territorio:**

Anche l'edilizia privata ha subito un forte calo vista la crisi finanziaria, ma i tempi di concessione sono quelli minimi previsti per l'istruzione della pratica (in media 20 giorni rispetto ai 40 previsti dalla Norma). Preme comunque sottolineare che l'Amministrazione non prevede fra i propri scopi l'urbanizzazione massiccia del territorio. In questi anni sono state approvate due varianti allo strumento urbanistico di cui una generale e attualmente è in fase di redazione una nuova variante generale per l'adeguamento dello strumento urbanistico comunale al Piano Paesaggistico Regionale. È stato approvato anche il Piano di Illuminazione Pubblica Comunale nonché il Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile (PAESc) di cui nell'anno in corso verrà effettuato il monitoraggio. Inoltre il Comune ha approvato il PEBA - Piano per l'Eliminazione della Barriere Architettoniche negli edifici e spazi pubblici ed inoltre ha adottato il Biciplan (Piano per la mobilità sostenibile) e approvato il PUT (Piano Urbano del Traffico). Presso il parco urbano di Savogna sono state installate diverse attrezzature per l'attività all'aperto sia per lo sport (attrezzature ginniche) che per il gioco (tavolo di ping pong). Ogni anno viene redatto il Catasto Energetico del Comune ai fini del monitoraggio costante dei consumi e delle emissioni degli edifici comunali e del parco mezzi. È in fase di attuazione il Project Financing riguardante l'ammodernamento ed efficientamento dell'intera illuminazione pubblica.

- Istruzione pubblica:

Il flusso degli alunni è variabile, ma regolare. Il servizio trasporto prevede anche le attività extra-didattiche come le visite alla biblioteca, le partecipazioni a rappresentazioni teatrali e corsi, secondo il POF dell'Istituto comprensivo di appartenenza. L'Amministrazione ha provveduto a diversi progetti in collaborazione con le istituzioni scolastiche con reciproca soddisfazione in merito agli obiettivi raggiunti.

- Ciclo dei rifiuti:

La percentuale di raccolta differenziata è costante negli anni e si assesta sul 70% circa, mentre è in calo la produzione di rifiuti *pro capite*.

- Sociale:

L'assistenza agli anziani e alle persone con difficoltà risponde ai bisogni dei cittadini e viene fornita secondo le diverse modalità previste. L'Infermiere di comunità presente dal 1 novembre 2018 che garantisce un'assistenza domiciliare e ambulatoriale secondo il protocollo previsto dall'Azienda sanitaria si è rivelato una risorsa importante per i cittadini bisognosi di cure domiciliari o in prossimità. E' cresciuta invece negli ultimi anni la domanda di integrazione delle rette per gli anziani nelle case di riposo. Sono state inoltre intraprese azioni importanti per il contrasto alla solitudine e per l'invecchiamento attivo grazie ad alcuni bandi regionali. Per la primissima infanzia i residenti si appoggiano alle strutture di Gorizia o della vicina Slovenia.

- Turismo:

Le iniziative di tipo culturale o di promozione del territorio sono difficilmente realizzabili a livello comunale, pertanto l'Amministrazione ha perseguito la strada della collaborazione fra più enti portando a conclusione alcune manifestazioni di ampio respiro. Inoltre, in vista della Capitale europea della cultura 2025 Nova Gorica – Gorizia sono stati inseriti alcuni contenuti anche in bandi europei con l'obiettivo della valorizzazione turistica del territorio.

3.1.2 - Valutazione delle performance:

(Indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.Lgs. n. 150/2009)

In applicazione del Regolamento per la disciplina delle Posizioni Organizzative, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 93 del 21.12.2010, e della metodologia della performance, approvata con deliberazione giunta n. 79 dd. 03.10.2016, ai dipendenti comunali vengono ogni anno assegnati degli obiettivi gestionali.

Successivamente, vengono valutate le "performance" sul grado di realizzazione degli obiettivi fissati nei P.R.O., anche tramite un giudizio sul comportamento organizzativo: i titolari di P.O. vengono valutati dal Segretario comunale, mentre le prestazioni degli altri dipendenti vengono valutate da parte dei T.P.O. La relazione della performance viene validata dall'O.I.V.

3.1.3 - Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147-quater del T.U.E.L.:

[descrivere in sintesi le modalità ed i criteri adottati, alla luce dei dati richiesti infra (ove presenti)]

Ai sensi dell'art 147 quater, c. 5, questa Amministrazione non è tenuta alla definizione di un sistema di controlli sulle società partecipate e non quotate.

Vengono comunque effettuate a cadenza periodica le dovute ricognizioni.

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1 - Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE (in euro)	2019	2020	2021	2022	2023***	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
Entrate correnti	1.737.744	1.669.820	1.642.686	1.558.342	1.797.177	3,42 %
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	1.214.968	924.101	2.103.017	1.278.819	3.176.382	161,44 %
Titolo 5 - Entrate da riduzioni attività finanziarie	90.067	0	0	0	0	-100 %
Titolo 6 - Entrate da accensioni di prestiti	100.000	100.000	0	0	0	-100 %
Totale	3.142.779	2.693.921	3.745.703	2.837.161	4.973.559	58,25 %

SPESE (in euro)	2019	2020	2021	2022	2023***	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
Titolo 1 - Spese correnti	1.465.717	1.360.712	1.414.558	1.373.178	1.691.615	15,41 %
Titolo 2 - Spese in conto capitale	981.735	848.879	1.970.913	2.026.658	2.197.731	123,86 %
Titolo 3/4 - Rimborso di prestiti	123.368	106.273	100.613	91.283	48.118	- 61,00 %
Totale	2.570.820	2.315.864	3.486.084	3.491.119	3.937.464	53,16 %

PARTITE DI GIRO (in euro)	2019	2020	2021	2022	2023***	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
Titolo 6 - Entrate da servizi per conto di terzi	247.146	302.311	439.618	400.786	377.835	52,70 %
Titolo 4 - Spese per servizi per conto di terzi	247.146	302.311	439.618	400.786	377.835	52,70 %

*** Dati presunti, Rendiconto 2023 non ancora approvato

3.2 - Equilibrio di parte corrente e di parte capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
	2019	2020	2021	2022	2023***
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	56.214	88.558	68.552	74.774	100.008
Totale Titoli (I+II+III) delle entrate	1.737.744	1.669.820	1.642.686	1.558.342	1.797.177
Spese Titolo I	1.465.717	1.360.712	1.414.558	1.373.178	1.691.615
Rimborso prestiti parte del Titolo III	122.478	106.273	100.613	91.283	48.118
Spese correnti reimputate agli esercizi successivi	88.558	68.552	74.774	100.008	82.840
Saldo di parte corrente	117.205	222.871	121.293	68.647	74.612

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
	2019	2020	2021	2022	2023***
Fondo pluriennale vincolato di parte capitale	194.744	610.094	863.846	1.117.038	457.747
Entrate Titolo IV e V	1.305.135	924.101	2.103.017	1.278.819	3.176.382
Entrate Titolo VI	100.000	100.000	0	0	0
Totale Titoli	1.599.879	1.634.195	2.966.863	2.395.857	3.634.129
Spese Titolo II	981.735	848.879	1.970.913	2.026.658	2.197.731
Differenza di parte capitale	618.144	785.316	995.950	369.199	1.436.398
Entrate correnti destinate ad investimenti	0	0	0	0	0
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale]	0	84.726	132.364	117.436	208.811
Spese in c/capitale reimputate agli esercizi successivi	610.094	863.846	1.117.038	457.747	1.613.383
Saldo di parte capitale	8.050	6.196	11.276	28.888	31.826

(**) Esclusa Categoria I – “Anticipazioni di cassa”

*** Dati presunti, Rendiconto 2023 non ancora approvato

Con il D.Lgs. 118/2011, come modificato dal Decreto Legislativo n.126/2014, è stato introdotto il nuovo sistema contabile, cosiddetto “armonizzato”, il quale nel 2015 è stato applicato dagli Enti non sperimentatori solo a fini conoscitivi, mentre dal 2016 è entrato ufficialmente in vigore a tutti gli effetti giuridici.

3.3 - Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

(Ripetere per ogni anno del mandato)

Anno 2019

Riscossioni	(+)	2.547.085
Pagamenti	(-)	2.305.173
Differenza	(+)	241.912
Residui attivi	(+)	1.256.620
Residui passivi	(-)	873.538
FPV per spese correnti	(-)	88.558
FPV per spese in c/capitale	(-)	610.094
Differenza		- 315.570
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	351.988

Anno 2020

Riscossioni	(+)	3.404.602
Pagamenti	(-)	2.842.706
Differenza	(+)	561.896
Residui attivi	(+)	847.105
Residui passivi	(-)	626.806
FPV per spese correnti	(-)	68.552
FPV per spese in c/capitale	(-)	863.845
Differenza		- 712.098
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	517.356

Anno 2021

Riscossioni	(+)	2.999.422
Pagamenti	(-)	3.778.731
Differenza	(+)	- 779.309
Residui attivi	(+)	2.021.893
Residui passivi	(-)	746.223
FPV per spese correnti	(-)	74.774
FPV per spese in c/capitale	(-)	1.117.038
Differenza		83.858
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	534.002

Comune di SAVOGNA D'ISONZO – Relazione di Fine Mandato

Anno 2022

Riscossioni	(+)	3.834.811
Pagamenti	(-)	3.888.861
Differenza	(+)	- 54.050
Residui attivi	(+)	1.415.628
Residui passivi	(-)	680.995
FPV per spese correnti	(-)	100.008
FPV per spese in c/capitale	(-)	457.747
Differenza		176.878
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	572.973

Anno 2023***

Riscossioni	(+)	4.008.100
Pagamenti	(-)	3.590.132
Differenza	(+)	417.968
Residui attivi	(+)	2.601.266
Residui passivi	(-)	1.252.865
FPV per spese correnti	(-)	82.840
FPV per spese in c/capitale	(-)	1.613.383
Differenza		- 347.822
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	466.241

Risultato di amministrazione di cui:	2019	2020	2021	2022	2023***
Vincolato e/o accantonato	117.654	171.662	142.615	125.817	102.283
Per spese in conto capitale	11.932	5.053	13.392	2.810	19.627
Per fondo ammortamento	0	0	0	0	0
Non vincolato	222.402	340.641	377.995	444.346	344.331
Totale	351.988	517.356	534.002	572.973	466.241

*** Dati presunti, Rendiconto 2023 non ancora approvato

3.4 - Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione.

Descrizione	2019	2020	2021	2022	2023***
Fondo cassa al 31 dicembre	667.558	1.229.455	450.145	396.095	814.063
Totale residui attivi finali	1.256.620	847.105	2.021.893	1.415.628	2.601.266
Totale residui passivi finali	873.538	626.806	746.223	680.995	1.252.865
Fondo pluriennale vincolato	698.652	932.398	1.191.813	557.755	1.696.223
Risultato di amministrazione	351.988	517.356	534.002	572.973	466.241
Utilizzo anticipazione di cassa	<input type="checkbox"/> SI / <input checked="" type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI / <input checked="" type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI / <input checked="" type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI / <input checked="" type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI / <input checked="" type="checkbox"/> NO

*** Dati presunti, Rendiconto 2023 non ancora approvato

3.5 - Utilizzo avanzo di amministrazione.

	2019	2020	2021	2022	2023***
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0	0	0	0	0
Finanziamento debiti fuori bilancio	0	0	0	0	0
Salvaguardia equilibri di bilancio	0	0	0	0	0
Spese correnti non ripetitive	34.648	19.115	37.236	20.754	57.330
Spese correnti in sede di assestamento	0	0	0	0	0
Spese di investimento	0	84.726	132.364	117.436	208.811
Estinzione anticipata di prestiti	0	0	0	0	0
Totale	34.648	103.841	169.600	138.190	266.141

4 - Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31.12.2022	2018 e precedenti	2019	2020	2021	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Entrate tributarie	54.932	4.404	0	11.116	70.452
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	0	456	2.955	412	3.823
Titolo 3 - Entrate extratributarie	3.512	0	0	182	3.694
Totale	58.444	4.860	2.955	11.710	77.969
Conto capitale					
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	80.000	15.473	0	332.540	428.013
Titolo 5/6 - Entrate derivanti da riduzione attività finanziarie e da accensioni di prestiti	0	0	0	0	0
Totale	80.000	15.473	0	332.540	428.013
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	0	0	0	30	30
Totale generale	138.444	20.333	2.955	344.280	506.012

Residui passivi al 31.12.2022	2018 e precedenti	2019	2020	2021	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Spese correnti	2.596	508	0	1.622	4.726
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0	0	3	0	3
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	0	0	0	0	0
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	0	2.635	0	0	2.635
Totale generale	2.596	3.143	3	1.622	7.364

4.1 - Rapporto tra competenza e residui.

	2019	2020	2021	2022	2023***
Percentuale tra residui attivi Titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti Titoli I e III	24,90 %	20,76 %	19,45 %	19,01 %	13,66 %

*** Dati presunti, Rendiconto 2023 non ancora approvato

5 - Patto di Stabilità interno e Pareggio di bilancio.

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno e, dal 2016, del Pareggio di bilancio;

[indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge.]

2019	2020	2021	2022	2023
S	S	S	S	S

5.1 - Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno o agli obiettivi del Pareggio di bilancio:

NEGATIVO

.....
.....

5.2 - Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno o il Pareggio di Bilancio indicare le sanzioni a cui è stato soggetto:

...../
.....

6 - Indebitamento

6.1 - Evoluzione indebitamento dell'ente:

[Indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V - ctg. 2-4)]

(Questionario Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	2019	2020	2021	2022	2023***
Residuo debito finale	623.952	617.679	517.065	425.783	377.665
Popolazione residente	1705	1689	1674	1679	1671
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	366	366	309	254	226

*** Dati presunti, Rendiconto 2023 non ancora approvato

6.2 - Rispetto del limite di indebitamento:

(Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del T.U.E.L.)

	2019	2020	2021	2022	2023***
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204TUEL)	1,53 %	1,35 %	1,25 %	1,07 %	0,77 %

7 - Conto del patrimonio in sintesi.

(Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del T.U.E.L.)

Anno 2018 (*)

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0	Patrimonio netto	6.042.306
Immobilizzazioni materiali	6.738.205		
Immobilizzazioni finanziarie	725.399		
Rimanenze			
Crediti	428.821		
Attività finanziarie non immobilizzate	0	Conferimenti	1.266.402
Disponibilità liquide	425.646	Debiti	1.016.978
Ratei e risconti attivi	7.615	Ratei e risconti passivi	0
Totale	8.325.686	Totale	8.325.686

(*) Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

Comune di SAVOGNA D'ISONZO – Relazione di Fine Mandato

Anno 2022 (*)

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0	Patrimonio netto	13.319.974
Immobilizzazioni materiali	12.204.243		
Immobilizzazioni finanziarie	485.864		
Rimanenze	0		
Crediti	1.341.132	Fondi per rischi ed oneri	23.022
Attività finanziarie non immobilizzate	0	Conferimenti	
Disponibilità liquide	411.411	Debiti	1.106.778
Ratei e risconti attivi	7.124	Ratei e risconti passivi	0
Totale	14.449.774	Totale	14.449.774

(*) Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

7.1 - Riconoscimento debiti fuori bilancio. (Quadro 10 e 10 bis del Certificato al conto consuntivo)

QUADRO 10 - DATI RELATIVI AI DEBITI FUORI BILANCIO (2)

(Dati in euro) (1)

Descrizione	2019	2020	2021	2022	2023
Sentenza esecutive	5.942	0	0	0	0
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	0	0	0	0	0
Ricapitalizzazione	0	0	0	0	0
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	0	0	0	0	0
Acquisizione di beni e servizi	0	0	0	0	0
Totale	5.942	0	0	0	0

QUADRO 10-BIS - ESECUZIONE FORZATA (2)

(Dati in euro) (1)

Descrizione	2019	2020	2021	2022	2023
Procedimenti di esecuzione forzata	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.

L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;

L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

(2) Art. 194 Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 267/2000.

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore.

AD OGGI NON ESISTONO DEBITI FUORI BILANCIO ANCORA DA RICONOSCERE.

.....

8 - Spesa per il personale:

8.1 - Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2019	2020	2021	2022	2023***
Importo limite di spesa (media triennio 2011-2013)	509.532	509.532			
Importo limite di spesa (% sulle entrate correnti)			28,80	30,10	30,10
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 12, commi 28.1 e 28.2	417.185	459.049	494.867	500.882	526.312
Rispetto del limite	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	28,46 %	33,74 %	31,68 %	33,38%	30,53 %

*Fino al 2020 dati calcolati secondo le linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti, dal 2021 in base all'art. 22 della L.R. 18/2015 in materia di Obblighi di finanza pubblica

*** Dati presunti, Rendiconto 2023 non ancora approvato

8.2 - Spesa del personale pro-capite:

	2019	2020	2021	2022	2023***
<u>Spesa personale*</u> Abitanti	245	272	296	298	315

*** Dati presunti, Rendiconto 2023 non ancora approvato

8.3 - Rapporto abitanti dipendenti:

	2019	2020	2021	2022	2023
<u>Abitanti</u> Dipendenti	155	141	129	140	152

8.4 - Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

SI

8.5 - Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

Tipologia di lavoro flessibile	2019	2020	2021	2022	2023***
Dipendenti a tempo determinato	27.102	29.456	18.603	0	3.720
Lavoratori socialmente utili	0	0	0	0	0
Cantieri di lavoro	11.152	13.574	20.692	18.535	24.851
Somministrazione di lavoro (interinale)	0	6.263	11.068	38.872	40.721
Collaborazioni	0	0	0	0	0

*** Dati presunti, Rendiconto 2023 non ancora approvato

La spesa per i dipendenti a tempo determinato si riferisce alle varie assunzioni effettuate ai sensi della Legge 482/1999 di tutela della minoranza linguistica slovena, interamente finanziate con contributo della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia e, negli anni 2019 e 2020, ad assunzioni temporanee per far fronte alla carenza di personale a tempo indeterminato in vari uffici. Nel 2023 si riferisce agli arretrati corrisposti al personale a tempo determinato cessato.

La spesa per i vari progetti avviati per i Cantieri di lavoro è stata sostenuta grazie ad appositi finanziamenti regionali che hanno coperto quasi interamente il costo dei progetti stessi.

La somministrazione di lavoro consiste nel reperimento di un lavoratore interinale, destinato allo sportello per la minoranza linguistica slovena, interamente finanziato con i già citati fondi regionali ai sensi della Legge 482/1999.

8.6 - Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

SI NO NON VI SONO AFFIDAMENTI AD AZIENDE SPECIALI O ISTITUZIONI

8.7 - Fondo risorse decentrate.

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

NO IN QUANTO NON TENUTO

	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo risorse decentrate	25.532,00	27.739,18	23.185,18	22.599,18	26.539,18

Il fondo è stato costituito applicando il CCRL 15.10.2018 negli anni dal 2019 al 2022, ed il CCRL 19.07.2023 nell'anno 2023.

8.8 - Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (*esternalizzazioni*):

L'ENTE NEL QUINQUENNIO CONSIDERATO NON HA ADOTTATO PROVVEDIMENTI DI CUI AL PRESENTE PUNTO.

PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

1 - Rilievi della Corte dei conti

- Attività di controllo:

(indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto)

L'Ente non è stato oggetto di provvedimenti con riferimento a gravi irregolarità contabili.

.....

.....

- Attività giurisdizionale:

(indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportare in sintesi il contenuto)

NEGATIVO

.....

.....

2 - Rilievi dell'Organo di revisione:

(indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto)

NEGATIVO

.....

.....

3 - Azioni intraprese per contenere la spesa:

(descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato:)

Grazie all'introduzione del Fondo Unico Comunale, nell'arco del mandato non sono stati ridotti i trasferimenti ordinari da parte della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia, garantendo un sostanziale equilibrio alla parte corrente del bilancio. Tuttavia, al fine di mantenere inalterati i livelli qualitativi dei vari servizi erogati dal comune e far fronte a situazioni straordinarie, soprattutto i vari interventi legati all'emergenza pandemica che ha caratterizzato gli esercizi dal 2020 al 2022, è stato necessario ottimizzare alcune spese.

Nel corso del mandato si è provveduto:

- al graduale incremento dell'utilizzo della posta elettronica in sostituzione di quella cartacea e sostanziale incremento dell'utilizzo della PEC, con forte riduzione delle spese postali;
- alla riduzione delle spese per il personale grazie alla stipula di nuove convenzioni per l'utilizzo condiviso del Segretario comunale e dell'agente di polizia locale;
- alla riduzione dell'indennità di carica del Sindaco e degli altri componenti della giunta.

PARTE V - ORGANISMI CONTROLLATI

1. Organismi controllati:

(descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art. 14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall'art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n.138 e dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012)

Con deliberazione consiliare n. 63 del 16.12.2019 è stato stabilito di non partecipare alla ricapitalizzazione della società ADA Aeroporto "Amedeo Duca d'Aosta" Scpa, in seguito all'azzeramento della quota di partecipazione del Comune di Savogna d'Isonzo da parte del Consiglio di amministrazione della società stessa nella seduta del 27 novembre 2019.

Viceversa, con deliberazioni consiliari n. 64 del 16.12.2019, n. 45 del 30.11.2020, n. 40 del 14.12.2021, n. 42 del 12.12.2022 e n. 45 del 18.12.2023 l'amministrazione comunale, dando atto dell'esistenza dei presupposti stabiliti dalla normativa, ha determinato il mantenimento delle altre società partecipate senza attuare, pertanto, azioni dirette allo scioglimento o alla dismissione societaria.

.....
.....
.....

1.1 - Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del di 112 del 2008?:

SI NO DATO NON DISPONIBILE

n.

1.2 - Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

SI NO

1.3 - Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.

Esternalizzazione attraverso società: (ove presenti)

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2018 *							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
IRIS S.p.A. (liquidata in data 30.04.2019)	5			Dato non disponibile	1,398222%		
IRISACQUA S.r.l.	13			Dato non disponibile	1,3868%	Dato non disponibile	961.817,00
ISONTINA AMBIENTE S.r.l.	5			Dato non disponibile	1,398222%	Dato non disponibile	117.885,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;
L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.

3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.

4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.

* Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.

Comune di SAVOGNA D'ISONZO – Relazione di Fine Mandato

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)

BILANCIO ANNO 2022 *

Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
IRISACQUA S.r.l.	13			Dato non disponibile	1,3868%	-59.484.497	396.993,00
ISONTINA AMBIENTE S.r.l.	5			Dato non disponibile	1,398222%	12.212.000	129.795,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.

L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;
L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.

3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.

4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.

* Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.

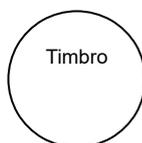
1.5 - Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244): (ove presenti)

Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento cessione	Stato attuale procedura

Gli atti consiliari citati al punto 1 parte V hanno deliberato il mantenimento di tutte le partecipazioni.

Tale è la relazione di fine mandato del COMUNE DI SAVOGNA D'ISONZO che è stata trasmessa al Revisore dei conti in data odierna.

Lì ...25.03.2024....



Il Sindaco
Luca PISK

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del T.U.E.L., si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del T.U.E.L. o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Li

L'organo di revisione economico finanziaria ⁽²⁾
dott. Gessi DEGRASSI

^{2(?)} Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione.